

**Частное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский банковский институт»**

«УТВЕРЖДАЮ»

**Председатель Ученого совета
Ректор МБИ**



Н.Р. Геронина

Протокол № 10 от 14.06.13 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о факультете
«Финансы и банковское дело»**

Москва 2013

1. Общие положения

1.1. Факультет является учебным структурным подразделением института, осуществляющим образовательную, воспитательную, культурно-просветительскую и иную деятельность в сфере высшего, дополнительного профессионального образования.

1.2. Факультет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г., Приказом от 19.12.2013г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», иными нормативными актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений, Уставом института, решениями Ученого совета МБИ, приказами и распоряжениями руководства института, иными локальными нормативными актами МБИ и настоящим Положением.

1.3. Факультет создается приказом ректора института на основании решения Ученого совета.

1.4. Наименование факультета устанавливается при его создании и может изменяться при его реорганизации и иных случаях на основании решения Ученого совета.

Наименование факультета должно соответствовать наименованию области знаний (наук) или наименованию по родственным группам направлений подготовки (специальностей). Допускается устанавливать наименование факультета в зависимости от форм получения образования или характера переподготовки и повышения квалификации.

В состав факультета входит деканат и контингент обучающихся по

реализуемым образовательным программам.

2. Основные задачи факультета

2.1. Комплектация контингента обучающихся факультета.

2.2. Многоуровневая подготовка обучающихся (подготовка бакалавров, специалистов, магистров и оказание дополнительных образовательных услуг).

2.3. Интеграция образования, науки и практики путем использования результатов научных исследований в учебном процессе и установления взаимовыгодных связей между образовательными, научными, научно-исследовательскими учреждениями, банками, инновационными организациями как единой коллективной системы получения и использования новых научных знаний и технологий в образовании, экономике, банковской, финансовой и социальной сферах.

3. Функции факультета

3.1. Разрабатывает стратегию развития факультета, обеспечивает систематическое взаимодействие с работодателями.

3.2. Изучает рынок образовательных услуг и рынок труда по направлениям (специальностям) подготовки специалистов на факультете, обеспечивает учет требований рынка труда в образовательном процессе на факультете.

3.3. Руководит учебной, методической, воспитательной работой на факультете.

3.4. Организует работу по созданию и реализации на практике профессиональных образовательных программ, учебных планов, программ учебных курсов.

3.5. Организует и контролирует работу по созданию учебно-методического и научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса.

3.6. Планирует и организует в соответствии с рабочими учебными планами учебную деятельность обучающихся на факультете.

- 3.7. Осуществляет контроль за успеваемостью, посещаемостью занятий и движением контингента студентов.
- 3.8. Формирует учебные группы, готовит приказы о зачислении на первый курс и переводе с курса на курс.
- 3.9. Участвует в составлении расписания учебных занятий, расписания экзаменов и зачетов, контроль за их качеством и ходом выполнения.
- 3.10. Участвует в разработке системы качества подготовки специалистов.
- 3.11. Координирует деятельность заведующих кафедрами института.
- 3.12. Организует связь с выпускниками, изучает качество подготовки специалистов, выпускаемых факультетом.
- 3.13. Способствует внедрению новых технологий обучения и контроля знаний обучающихся.
- 3.14. Планирует, организует и проводит агитационную и профориентационную работу с учащимися образовательных учреждений.
- 3.15. Участвует в работе приемной комиссии института.
- 3.16. Ведет документацию и готовит отчетные данные факультета по учебным вопросам, а также документацию необходимую для аккредитации направлений подготовки факультета.
- 3.17. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и работников при проведении учебных занятий.
- 3.18. Иные функции, предусмотренные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

4. Контроль за деятельностью факультета

Контроль за деятельностью факультета осуществляет проректор по УМР, который в соответствии с приказом ректора института руководит и координирует работу данного факультета.

5. Прекращение деятельности факультета

5.1. Прекращение деятельности факультета осуществляется путем его

ликвидации или реорганизации.

5.2. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета МБИ.