

**Частное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский банковский институт»**



«Утверждаю»

Председатель Ученого совета

Ректор ЧОУ ВПО МБИ

Н.Р. Геронина

Протокол № 6 от 28.01.14 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования дисциплин по выбору
студентов при освоении основных образовательных
программ высшего профессионального образования**

Москва 2014 г.

Введение

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Уставом Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский банковский институт» (в дальнейшем Институт);
- локальными нормативными актами Института.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок включения в ООП дисциплин по выбору обучающихся, а также порядок реализации обучающимися права на участие в формировании индивидуальной программы обучения.

1.2. Положение о порядке формирования дисциплин по выбору при освоении основных образовательных программ высшего профессионального образования имеет следующие цели:

- обеспечение активного личного участия студентов в формировании своей индивидуальной образовательной траектории в освоении основных образовательных программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в соответствии с образовательными потребностями каждого студента;
- установление единого порядка выбора студентами учебных дисциплин в Институте в процессе освоения основных образовательных программ, реализующих федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) или государственные образовательные стандарты (ГОС).

1.3. Разработанные в Институте программы бакалавриата, специалитета и магистратуры содержат дисциплины по выбору обучающихся согласно ФГОС/ ГОС, которые содержательно дополняют дисциплины, указанные в базовой части ООП.

1.4. Дисциплины по выбору обучающихся являются составным элементом вариативной части ООП. Дисциплины по выбору это набор разных дисциплин, объединяемых по тематическому признаку.

1.5. Перечень дисциплин по выбору не может быть безальтернативным. Каждая отдельная дисциплина из этого перечня должна быть доступна для выбора обучающимся.

1.6. Для эффективной и качественной реализации образовательных программ выбор обучающимися конкретных дисциплин, из числа доступных для выбора, должен происходить только в соответствии с установленной процедурой, и только в установленные сроки.

1.7. Выбранные обучающимися дисциплины включаются в их образовательные программы и являются обязательными для освоения в общем порядке, установленном в Институте.

2. Включение в ООП дисциплин (модулей), доступных для выбора обучающихся

2.1. При разработке учебного плана совместно с заведующими кафедрами и профессорско-преподавательским составом формируются перечни дисциплин по выбору обучающихся. Сформированные перечни дисциплин по выбору обучающихся утверждаются Ученым советом Института в составе учебного плана.

2.2. Дисциплины по выбору обучающихся, как правило, не могут быть включены в учебные планы первого семестра ООП.

2.3. Продолжительность изучения дисциплины по выбору обучающихся не должна превышать двух семестров. Дисциплины по выбору, реализация которых выходит за рамки одного учебного года, должны быть разделены на соответствующее число частей (дисциплин), каждая из которых реализуется в рамках одного учебного года или семестра.

2.4. Каждая дисциплина должна быть обеспечена учебно-методической документацией.

2.5. Изменения в учебном плане, в части перечня дисциплин по выбору обучающихся, рассматриваются на заседании Ученого совета Института и вносятся в учебные планы.

2.6. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенных на реализацию дисциплин по выбору обучающихся в соответствующем цикле ООП, применяется вариант формирования перечня доступных для выбора дисциплин - парный (дихотомический) перечень.

2.7. Парный (дихотомический) перечень дисциплин содержит одну или несколько пар альтернативных дисциплин, из каждой пары обучающийся должен выбрать одну дисциплину. Обе дисциплины, составляющие пару, должны иметь равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля. Преимущество использования данной формы перечня состоит в большей степени определенности структуры учебного плана, а также в возможности планирования в едином разделе дисциплин разных семестров.

2.8. Информация, предоставляемая обучающемуся при выборе дисциплин, должна содержать конкретные указания на их влияние на последующую образовательную траекторию обучающегося.

3. Порядок выбора студентами учебных дисциплин

3.1. Выбор обучающимися конкретных дисциплин из перечня дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП в качестве дисциплин по выбору, происходит в соответствии с установленной процедурой и в установленные сроки.

3.2. Выбор учебных дисциплин проводится студентами добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями.

3.3. Право выбора предоставляется всем студентам независимо от наличия у них академических задолженностей.

3.4. Количество учебных дисциплин, выбираемых студентами на очередной учебный год, и их общая трудоёмкость определяются в соответствии с учебным планом ООП.

3.5. Процесс выбора учебных дисциплин осуществляется после ознакомления студентов с учебными планами основных образовательных программ.

3.6. Ответственными за организацию работы со студентами по выбору учебных дисциплин является руководитель отделения деканата.

3.7. Деканат совместно с выпускающими кафедрами организует:

- информирование студентов о порядке освоения основных образовательных программ, о процедуре выбора и записи на изучение учебных дисциплин по выбору;
- ознакомление студентов с содержанием предлагаемых дисциплин по выбору с указанием преподавателей, ведущих данные дисциплины, их должностей, ученых степеней и званий;
- консультирование студентов по вопросам выбора дисциплин, оперативную информационную поддержку процедуры выбора;
- формирование студенческих групп для изучения дисциплин по выбору.

3.8. Организацию и планирование обучения студентов при изучении учебных дисциплин по выбору осуществляет научно-методический центр.

3.9. Студенты, поступившие на 1-й курс, осуществляют выбор учебных дисциплин по выбору в период с 1 по 30 сентября.

3.10. Студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на последующий учебный год с 1 по 31 мая текущего учебного года.

3.11. Деканат оформляет на каждую группу в указанные сроки ведомость учебных дисциплин по выбору студентов (приложение 1) или заявления (приложение 2). Каждый студент выбирает соответствующие учебные дисциплины и фиксирует свой выбор подписью в ведомости/ заявлении.

Ведомости/ заявления на изучение учебных дисциплин по выбору студентов хранятся вместе с экзаменационными ведомостями на каждый учебный год.

3.12. В случае, если студент не записался на учебные дисциплины по выбору в установленные сроки или количество учебных дисциплин, выбранных студентом на очередной учебный год, меньше необходимого количества зачетных единиц, предусмотренных основными образовательными программами в качестве дисциплин по выбору, то данный студент регистрируется на изучение дисциплин по выбору решением руководителя отделения деканата с учетом количества студентов в сформированных группах.

3.13. При организации учебной группы формируется список студентов, записавшихся на изучение учебной дисциплины по выбору.

3.14. Для бакалавров и специалистов количество студентов в учебной группе, формируемой для изучения дисциплин по выбору, устанавливается в пределах от 15 до 30 человек, для магистратуры – от 7 до 15 человек, при этом общее количество учебных групп в рамках одного направления подготовки не может превышать ранее установленного.

3.15. Если контингент студентов ООП составляет менее 15 человек для бакалавров и специалистов и менее 7 человек для магистратуры, то студентам для выбора дисциплин предоставляется возможность выбора единой дисциплины из имеющихся в учебном плане ООП. В отдельных случаях выбор учебной дисциплины студентом может быть рассмотрен руководителем отделения деканата в индивидуальном порядке.

3.16. После распределения студентов на учебные дисциплины по выбору и формирования соответствующих групп отделение деканата до 10 июня текущего года представляют в учебный отдел сводные списки (приложение 3) сформированных групп для осуществления корректировки расчёта учебной нагрузки преподавателей и составления расписания занятий на следующий учебный год.

3.17. Изучение дисциплин, на которые студенты записались или были записаны согласно пп. 2.8-2.11 настоящего положения, становится для них обязательным.

3.18. В текущем учебном году изменения в перечень учебных дисциплин, выбранных студентами для изучения в качестве дисциплин по выбору, как правило, не вносятся. В исключительных случаях по письменному мотивированному заявлению студента решением руководителя отделения деканата студенту может быть дано право внести изменения в запись на учебные дисциплины по выбору после окончания сроков записи на учебные дисциплины по выбору, установленных настоящим положением.

Приложение 2

Руководителю отделения деканата

от студента(ки) _____ курса

группы _____

Ф.И.О. _____

Заявление о записи в группу на изучение учебных дисциплин по выбору на _____ учебный год

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) _____ курса, группы _____, обучающийся

по специальности/ направлению подготовки _____

Прошу записать меня в группу для изучения учебных дисциплин по выбору:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Информация

о количестве студентов _____ курса

направления подготовки/ специальности _____

изъявивших желание изучать дисциплины по выбору

на _____ учебный год

№ п/п	Наименование дисциплины (цикла) по выбору	Наименование кафедры	Количество студентов
1			
2			
3			
4			
....			

Декан/ руководитель отделения _____