

**Частное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Московский банковский институт»**

«Утверждаю»

Председатель Ученого совета  
Ректор ЧОУ ВПО МБИ

Н.Р. Геронина

Протокол № 1 от 28.08.14 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке формирования и организации работы  
аттестационной комиссии  
Частного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования  
«Московский банковский институт»**

Москва 2014

## **1. Общие положения**

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19 декабря 2013 г. № 1367 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
  - Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Приказом Минобрнауки России от 24 февраля 1998 № 501 (ред. от 15.02.2010) «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения Российской Федерации в другое»;
  - Приказа Минобрнауки России от 28.07.2014г. №839 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования на 2015/16 уч. год»
  - Приказа Минобрнауки России от 23.01.2014г. №36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
  - Уставом ЧОУ ВПО МБИ (в дальнейшем Институт)
  - локальными нормативными актами Института.
- 1.2 Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и порядок деятельности аттестационной комиссии Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский банковский институт» (далее - Институт).
- 1.3 Аттестационная комиссия Института создается для проведения экспертной оценки разницы в учебных планах при зачислении в порядке перевода из другого образовательного учреждения, переходе на обучение по другой образовательной программе, изменении формы обучения, при переходе на ИУП в том числе ускоренного обучения. Экспертное заключение основывается на сравнительном анализе требований к результатам освоения и структуре основной профессиональной образовательной программы, по которой студент обучался ранее, и действующей в Институте на данный момент.
- 1.4 основополагающий принцип работы комиссии - обеспечение установленных законодательством Российской Федерации прав граждан в области образования, всестороннее, объективное рассмотрение вопросов, полностью исключающее дискриминацию и ущемление прав личности.

## **2. Порядок формирования и организация работы аттестационной комиссии**

- 2.1 Состав аттестационной комиссии утверждается ректором ЧОУ ВПО МБИ не позже начала нового учебного года. Срок полномочий аттестационной комиссии составляет один год.
- 2.2 Председателем аттестационной комиссии назначается проректор ЧОУ ВПО МБИ по УМР. Ответственным секретарем аттестационной комиссии является руководитель научно-методического центра (НМЦ).

- 2.3 Члены аттестационной комиссии назначаются из числа заведующих кафедрами или наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических кадров Института.
- 2.4 Председатель аттестационной комиссии организует работу аттестационной комиссии, распределяет обязанности между членами аттестационной комиссии, осуществляет контроль за работой аттестационной комиссии в соответствии с настоящим Положением.
- 2.5 Ответственный секретарь аттестационной комиссии обеспечивает подготовку заседаний аттестационной комиссии и материалов к ним; готовит проект заключения аттестационной комиссии; отвечает за соблюдение установленного порядка документооборота и хранения документов и материалов аттестационных испытаний; ведет делопроизводство аттестационной комиссии;
- 2.6 Аттестационная комиссия Института определяет соответствие перечня и объема изученных студентом дисциплин (согласно представленному документу об образовании) действующему в Институте учебному плану, устанавливает разницу в учебных планах, возникшую:
- из-за методических отличий в последовательности реализации федерального/базового компонента образовательного стандарта (ФГОС или ГОС) по направлению подготовки или специальности;
  - из-за разницы в дисциплинах, устанавливаемых образовательной организацией;
  - из-за разницы, возникшей в результате перехода на другую основную профессиональную образовательную программу по направлению подготовки или специальности или на другую форму обучения.
- 2.7 В результате сравнительного анализа структуры и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы, по которой студент обучался ранее, и программы, на которую он переводится / зачисляется, аттестационная комиссия дает заключение о возможности перезачета ряда дисциплин (разделов дисциплин), переаттестации или необходимости самостоятельного изучения и досдачи дисциплин (ликвидации разницы в учебных планах).
- 2.8 Аттестационная комиссия в экспертном заключении указывает также форму аттестационных испытаний (собеседование, тестирование, выполнение контрольных заданий, курсовых работ, сдачи зачетов и экзаменов).
- 2.9 Под перезачетом понимается перенос дисциплин (раздела дисциплин), освоенных лицом при обучении по другой образовательной программе высшего образования или по другой форме обучения, с полученной оценкой или зачетом, как изученных, в документы об освоении образовательной программы получаемого высшего образования по соответствующему направлению на основании решения аттестационной комиссии Института.
- 2.10 Перезачету подлежат учебные дисциплины, соответствующие по названию, объему часов (зачетных единиц) учебному плану Института по основной профессиональной образовательной программе, на которую подано заявление о переводе / зачислении.
- 2.11 Если обучающимся изучены все дисциплины гуманитарного, социального, экономического и математического циклов и общий объем этих циклов соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта / государственного образовательного стандарта для данной образовательной программы, то весь цикл и все учебные дисциплины этих циклов перезачитываются в объеме, изученном обучающимся по образовательной программе в организации высшего образования, из которой он переводится. По заявлению студента, ему может быть предоставлена возможность освоить дисциплины гуманитарного, социального, экономического и математического циклов в объеме, установленном учебным планом Института

для данной образовательной программы.

- 2.12 При определении академической разницы могут быть перезачтены без дополнительной аттестации в качестве дисциплин по выбору другие дисциплины, ранее изученные студентом по его выбору в образовательной организации высшего образования, из которой он переводится. Факультативные дисциплины перезачитываются студенту по его заявлению.
- 2.13 Перезачет практик осуществляется, если число недель (зачетных единиц), отмеченных в представленной студентом справке об обучении / документе об образовании, не менее числа недель (зачетных единиц), предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования для соответствующей специальности (направления подготовки).
- 2.14 Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, в ходе которой проводится оценка уровня освоения материала и владения профессиональными компетенциями студентом по дисциплинам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального и/или высшего образования, и их соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки, реализуемой в Институте.
- 2.15 Обязательной переаттестации подлежат дисциплины, не совпадающие по наименованию, объему, содержанию или виду аттестации с соответствующими дисциплинами учебного плана направления подготовки, реализуемой в Институте.
- 2.16 Если из-за разницы в учебных планах образовательных организаций не может быть осуществлен перезачет или переаттестация освоенных ранее дисциплин (модулей), разделов образовательной программы, выполненных курсовых работ, то они подлежат аттестации, а у обучающегося образуется академическая задолженность. В этом случае часть учебных дисциплин основной образовательной программы изучается студентом самостоятельно. Ликвидация академической задолженности проходит в форме и в сроки, установленные индивидуальным учебным планом.
- 2.17 Зачисление в порядке перевода на соответствующий курс возможно, если академическая разница в учебных планах не превышает установленного в Институте количества форм итогового контроля, предусмотренного учебным планом в текущем семестре. В противном случае студент может быть рекомендован к зачислению в Институт ниже на один курс и более.
- 2.18 Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов и оформляется протоколом, который подписываются председателем и ответственным секретарем аттестационной комиссии.
- 2.19 Протокол заседания аттестационной комиссии, содержащий экспертное заключение о разнице учебных планов, передается в ЦМИР для составления договора и далее в соответствующее отделение деканата для оформления приказа и разработки индивидуального учебного плана.
- 2.20 На основании экспертного заключения аттестационной комиссии специалисты деканата разрабатывают индивидуальный учебный план в соответствии с процедурой, описанной в Положении о порядке формирования и реализации индивидуальных учебных планов.