

**Частное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский банковский институт»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Ученого совета
Ректор МБИ

Н.Р. Геронина

Протокол № 5 от 26.12.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре

Московского банковского института

I. Общие положения

1.1. Настоящее *Положение о кафедре Московского банковского института* разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Частного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский банковский институт» (далее - Институт) и другими нормативно-правовыми документами.

1.2. Кафедра является основным учебно-методическим и научным структурным подразделением Института, осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-исследовательскую работу, а также воспитательную работу со студентами.

Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Института.

1.3. Кафедра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями, иными локальными нормативными актами Института, настоящим Положением.

1.4. Работа кафедры осуществляется в соответствии с планом работы кафедры на учебный год, предусматривающим все направления её деятельности. План работы кафедры утверждается проректором по учебно-методической работе после обсуждения его на заседании кафедры.

Обсуждение выполнения плана работы кафедры проводится систематически в течение учебного года на заседаниях кафедры. На заседаниях кафедры также обсуждаются вопросы совершенствования структуры и содержания учебных дисциплин, методики проведения и материально-технического обеспечения учебных занятий, воспитательной работы со студентами, подготовки научно-педагогических и научных кадров, повышения квалификации членов кафедры, выполнения научных работ, результаты контроля учебных занятий и другие вопросы.

Решения принимаются простым большинством голосов, протоколы заседания с принятыми решениями подписываются заведующим кафедрой. Решения кафедры обязательны для всех членов и работников кафедры. Исполнение решений контролируется заведующим кафедрой.

1.5. Кафедра может иметь в своем составе лаборатории, кабинеты, центры и другие подразделения, обеспечивающие образовательный процесс и научную деятельность.

1.6. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый тайным голосованием из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, и, как правило, имеющих ученую степень и/или ученое звание.

Заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора после заключения с ним трудового договора.

1.7. С учетом численности членов кафедры, объема педагогической, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы со студентами

приказом ректора (по представлению заведующего кафедрой) исполнение обязанностей заместителя(ей) заведующего кафедрой может быть возложено на одного и более преподавателей кафедры.

II. Состав и структура кафедры

2.1. На кафедре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава и иных сотрудников в соответствии со штатным расписанием.

2.2. Права, обязанности и ответственность заведующего и других работников кафедры определяются трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом, должностными инструкциями и другими нормативно-правовыми документами.

2.3. Учебная, научно-исследовательская, учебно-методическая, организационно-методическая, воспитательная работа и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава определяются на учебный год индивидуальным планом работы преподавателя, который составляется, подписывается преподавателем и после его рассмотрения на заседании кафедры утверждается заведующим кафедрой.

2.4. Должности профессорско-преподавательского состава замещаются по конкурсу с последующим заключением трудового договора.

2.5. Право постановки вопроса о досрочном освобождении от должности профессорско-преподавательского состава принадлежит ректору Института.

III. Основные направления деятельности кафедры

3.1. Организационно-методическая деятельность кафедры:

- организация учебной, научно-исследовательской, учебно-методической работы профессорско-преподавательского состава кафедры, воспитательной работы со студентами;

- разработка планов работы кафедры и подготовка отчетов об их выполнении;

- закрепление дисциплин за преподавателями кафедры;

- рассмотрение и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей кафедры и отчетов об их выполнении;

- изучение, обобщение и распространение опыта работы преподавателей;

- оказание методической помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

- проведение и обсуждение результатов посещений учебных занятий заведующим кафедрой, а также взаимопосещений учебных занятий преподавателями кафедры;

- организация повышения квалификации ППС;

- согласование работы с другими структурными подразделениями

Института в целях обеспечения образовательного процесса и НИР;

– сотрудничество с кафедрами других вузов и УМО, объединениями работодателей, а также производственными и научно-исследовательскими организациями России и других стран в области учебной, научно-исследовательской и учебно-методической работы.

3.2. Учебная деятельность кафедры:

- проведение учебных занятий, предусмотренных учебными планами;
- руководство подготовкой рефератов, эссе, контрольных курсовых и других видов работ;
- организация и руководство различными видами практик;
- руководство самостоятельными занятиями студентов;
- проведение зачетов и экзаменов;
- руководство выпускными квалификационными работами различного уровня.

3.3. Учебно-методическая деятельность кафедры:

- разработка рабочих программ и УМК дисциплин, соответствующих требованиям ФГОС ВПО, программ учебных и производственных практик;
- разработка учебно-методических пособий;
- анализ результатов текущего контроля и промежуточной аттестации студентов;
- участие в разработке учебных планов;
- совершенствование элементов образовательного процесса: лекций, семинарских занятий, курсовых работ, выпускных работ различного уровня, контроля качества образовательного процесса;
- систематизация современных достижений науки, культуры, экономики и социальной сферы с целью их включения в образовательный процесс;
- внедрение современных информационных технологий и инновационных методов в образовательный процесс. Выбор наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рационального сочетания методических приемов, эффективного использования новейших образовательных технологий и современных технических средств обучения (видео-, аудио-, компьютерных и интернет-технологий);
- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей для повышения педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава кафедры;
- формирование заказов на приобретение необходимых учебников и учебных пособий;
- организация работы научно-практических, учебно-методических семинаров с обсуждением теоретических и методических вопросов по актуальной тематике;
- проведение и (или) участие в межкафедральных и межвузовских семинарах, учебно-методических конференциях.

3.4. Научно-исследовательская деятельность кафедры:

- выполнение плана научно-исследовательских работ;
 - проведение научных исследований по теоретическим и прикладным проблемам;
 - обсуждение результатов научно-исследовательской работы преподавателей и студентов, а также подготовка рекомендаций для их опубликования;
 - написание и подготовка к изданию учебников, учебных пособий, монографий и другой научной и учебной литературы;
 - подготовка аспирантов и соискателей;
 - публикация результатов научных работ в различных изданиях;
 - участие в конференциях МБИ, других вузов России и за рубежом;
 - организация и проведение научно-исследовательской работы студентов, участие в работе СНО;
 - рассмотрение диссертаций и авторефератов на соискание ученой степени;
 - подготовка рецензий на монографии, учебники, учебные пособия и другие издания;
 - обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите; рецензирование представленных к защите диссертаций;
 - составление программы кандидатского экзамена по специальности и участие в приеме кандидатского экзамена по специальности;
 - внесение предложений по включению в План издания учебно-методической литературы Института.
- #### 3.5. Воспитательная работа кафедры со студентами:
- реализация воспитательных задач в совместной образовательной, научно-исследовательской, общественной и иной деятельности студентов и преподавателей, а также других работников кафедры;
 - участие в организации творческой деятельности студентов;
 - проведение бесед, диспутов на темы нравственного поведения студентов;
 - проведение работы по сохранению традиций Института (привлечение студентов в общественные мероприятия);
 - участие в профориентационной работе по направлениям подготовки кафедры;
 - участие в проведении Дней открытых дверей Института.

3.6. Участие кафедры в международной деятельности Института:

- организация, проведение и участие в работе международных конференций, симпозиумов, форумов;
- участие в реализации договоров с иностранными вузами и научными организациями по вопросам, связанным с учебной и научной работой по профилю кафедры.